

## 質 疑 応 答 書

番号	質 疑	回 答
1	貴院の院内約束食事箋を頂くことは可能でしょうか。	別紙1をご参照ください。
2	現在の献立表を1ヶ月分頂くことは可能でしょうか。	別紙2をご参照ください。
3	配茶業務の提供回数、時間、提供方法を教えて頂けますでしょうか。	配茶業務はありません。
4	濃厚流動食、栄養補助食品の発注は、どちらの対応になりますでしょうか。	病院になります。
5	濃厚流動食、栄養補助食品の商品の指定はございますでしょうか。	病院で発注するため、商品の選定についても病院が行います。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番 号	質 疑	回 答
6	朝、昼、夕食それぞれの食事締め切り時間を教えて頂けますでしょうか。	食事締め切り時間 朝食 前日 15時 昼食 当日 10時 夕食 当日 15時
7	形態加工の種類とそれぞれの人数を教えてください。	1回の食事（1/26現在） ミキサー 3人 極きざみ 0人 きざみ 8人 サイコロ切り 14人
8	弊社のパソコンを設置させて頂くことは可能でしょうか。	可能ですが、配線等は受託者側でお願いします。
9	現行の作業工程表、シフト表を頂くことは可能でしょうか。	現行の作業工程表、シフト表の開示はできません。仕様書等に基づき積算をお願いいたします。
10	現行の食材費、月額固定費を参考にさせて頂くことは可能でしょうか。	食材費 朝食:250円/食 昼食:290円/食 夕食:290円/食 月額固定費 10,857,286円/月  ※金額はすべて税抜です。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
11	委託費の上限金額を教えてください。	上限金額(予定価格)は開示できません。
12	受託側の社員用に貴院の駐車場を使用させて頂くことは可能でしょうか。	受託者の職員用として、院内駐車場を利用することはできません。
13	契約形態は管理費制、食単価制どちらでしょうか。	固定費用と従量費用の併用を想定しています。 具体的には、人件費のような運営経費は毎月一定の管理費として、契約書にもその一定額を記載。 一方、食材費は食数が毎月変動するため、契約書には「〇円/食×食数」のように記載する予定です。
14	行事食、お祝い膳について、食材の指定はございますでしょうか。	指定はございません。
15	週3回以上のお祝い膳について、曜日指定されておりますでしょうか。	指定はしてありません。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
16	帳票作成等の業務への協力について、内容について教えて頂けますでしょうか。	帳票の出力、確認作業をお願いします。
17	複数メニューの選択について現状の頻度、内容を教えて頂けますでしょうか。	現在は複数メニューは行っておりません。
18	嗜好調査について、実施頻度を教えて頂けますでしょうか。	年に1回実施しております。
19	下膳車のタイプはどのようなものか教えて頂けますでしょうか。	エレクター製のカートタイプの物を使用しております。
20	常時1名以上の正社員について、厨房業務終了時まで正社員が必要でしょうか。	必要です。(洗浄業務は必要ありません。)

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
21	経費分担の電話(ファックス)は、社内連絡の場合も含まれますでしょうか。	社内連絡の経費は含みません。 受託者側で専用の電話線を用意するなど してご対応ください。
22	食材に使用する次亜塩素酸ナトリウムの経費負担はどちらでしょうか。	病院負担です。
23	食数、食事箋の管理は、土日も含め病院様での対応になりますでしょうか。	管理は病院側です。
24	衛生管理簿について、弊社の様式を使用することは可能でしょうか。	可能です。
25	調理機器に関して、業者持込みのものはございますでしょうか。	ありません。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
26	患者食調理状況に記載のない食種展開を全て教えて頂けますでしょうか。	低コレステロール食、痛風食、ヨード制限食、フルーツ食、ラップ食、めん類食、術後食、スープ食、ふくまる食(緩和チーム用)
27	・約束食事箋をご教示ください。	1の回答をご参照ください。
28	・常食の献立表(1週間程)をご教示ください。 ※ 行事食を含むものをお願いいたします。 ※ 重量の記載されたものをお願いいたします。	2の回答をご参照ください。 なお、2月2日分が行事食です。
29	・全食種の献立表(数日間程)をご教示ください。 ※ 産褥食、出産お祝膳を含むものをお願いいたします。 ※ 重量の記載されたものをお願いいたします。	主な食種分のみとなりますが、別紙3をご参照ください。
30	・現在の献立サイクル期間をご教示ください。	28日サイクルです。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番 号	質 疑	回 答
31	・麺類、変わりご飯、パン等の定期的な実施の取り決めがございましたら、ご教示ください。	特にありません。
32	・栄養ソフトは何を使用していますか	株式会社タスの献ダテマンを使用しています。
33	・栄養ソフトは何台使用できますか。	2台を使用していただけます。
34	・現在の食材費をご教示ください。 ※ 出産お祝い膳等もお願いいたします。	基本的な食材費については、10の回答をご参照ください。  行事食は1月1日のみ朝食:500円、昼食:580円、夕食:290円ですが、他の行事食は通常の食材費と同額で、お祝い膳は3,000円/一式です。 なお、金額はすべて税抜きです。
35	・配茶の労務はございますか。ある場合、提供方法、提供時間をご教示ください。また費用はどちらの負担になりますか。	3の回答をご参照ください。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
36	・カット野菜、完全調理済み食材は使用しておりますか。	使用しております。
37	・調乳の1日の平均本数をご教示ください。また、配膳時間、配膳方法、下膳時間、下膳方法の詳細をご教示ください。	平均本数: 32本 配膳時間: 11時25分 配膳方法: 調乳室から病棟配膳室まで配膳 下膳時間: 11時45分(前日分) 下膳方法: 病棟配膳室から洗浄室へ下膳
38	・現在の1回の食種、主食、食形態別の内容、食数がわかる一覧表をご教示ください。	別紙4をご参照ください。
39	・現在の1回のアレルギー、コメント対応がわかる一覧表をご教示ください。	別紙5をご参照ください。
40	・入力可能なすべてのコメントがわかる一覧表をご教示ください。	別紙6をご参照ください。



## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
41	・ソフト食がある場合、手作りか既製品かをご教示ください。	手作りしております。
42	・現行業者の1か月のシフト表をご教示ください。	9の回答をご参照ください。
43	・現在の厨房利用時間は何時から何時まででしょうか。	午前4時から午後8時30分までです。
44	・配膳方法は病棟の指定場所で配膳車の受け渡しでよろしいでしょうか。	各階の配膳室で受け渡ししております。
45	・下膳車の受け渡しの時間(朝食、昼食、夕食)をご教示ください。	下膳車回収時間 朝食9:15 昼食13:15 夕食19:00

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
46	・下膳方法は病棟の指定場所で下膳車の受け取りでよろしいでしょうか。	各階の配膳室で受け取りしております。
47	・間食、分割食の配膳時間・配膳方法、下膳時間・下膳方法をご教示ください。	間食の配膳時間15:00 分割食の配膳時間10:00、15:00 配膳室まで配膳します。 下膳時間は次の食事の下膳時間に下膳します。
48	・非常食の費用負担、運用方法等の詳細をご教示ください。	病院でも3日間の備蓄の用意はしていますが、非常食の費用、確保は受託者側でお願いします。 なお、具体的な運用方法等につきましては、協議のうえ決定する予定です。
49	・食事オーダー締切時間(朝食、昼食、夕食)をご教示ください。	6の回答をご参照ください。
50	・食事オーダー締切時間後の食事キャンセルは食数にカウントできますか。	欠食等の対応につきましては、協議のうえ決定する予定です。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
51	・検食、保存食の費用負担をご教示ください。	検食は病院。保存食は受託者側です。
52	・食事変更等に対応するために予備食の準備はありますか	あります。
53	・洗濯費は業者の費用負担ですが、クリーニングは必要ですか。	必ずしもクリーニングを指定する訳ではありませんが、被服も含め衛生管理は徹底するようにしてください。
54	・現在の契約金額をご教示ください。	10及び34の回答をご参照ください。
55	・病院の職員様の食事はどちらで召し上がっておりますか。	基本的に地下1階の栄養管理科事務室です。

## 質 疑 応 答 書

業 務 名	市立池田病院食事提供調理業務	
回 答 部 署	医療技術部 栄養管理科、事務局 管理課	
番号	質 疑	回 答
56	・契約の交渉権者の決定の時期をご教示ください。	3月上旬～中旬を予定しています。
57	<p>様式3 見積金額内訳書に関して、その他経費に食材料費を一括で記載しますが、一般食・特別食・産褥食・お祝い膳につきまして、個別の食材単価設定は可能でしょうか。</p> <p>また、上記についての、各区分ごとの詳細金額(合計金額等)を別途貼付資料として提出してもよろしいでしょうか。</p>	<p>一般食・特別食・産褥食・お祝い膳について、個別での食材単価設定は可能ですが、個別に設定する場合は各食材単価を必ず明記してください。</p> <p>なお、行数等の関係により見積金額内訳書にすべての食材単価を記載することが困難な場合は、内訳書では「食材費」として一括で記載し、評価資料にその詳細を記載するようにしてください。</p> <p>ただし、その場合であっても見積金額内訳書の合計金額は見積書金額と必ず一致させてください。</p>
58	<p>仕様書2-表1 営業用消耗品のホイル、ラップ、ゴミ袋、マスク、衛生手袋等と記載されていますが、その他の消耗品の対象物(ペーパータオルなど)に関して詳細をご教授頂きたく存じます。</p>	<p>具体的には、アルミホイル、ラップ、ビニール袋、チャック付ビニール袋、食品用ペーパータオル、クッキングシート、マスク、手袋、キャップです。</p> <p>なお、表上ではゴミ袋の記載もありますが、ゴミ袋は病院が用意します。</p>

市立池田病院

※以降の質問についてはお答えできませんのでご了承ください。